

Beleidsplan Stichting Charity and Aid



CharityAndAid.org

Galaten 6 : 10 'zo dan, terwijl wij tijd hebben, laat ons goed doen aan allen, maar meest aan de huisgenoten des geloofs.'

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Doelstelling	4
Grondslag	4
Fondsenwerving	4
Bestuur.....	5
Financiën	5
Organisatiestructuur	5

Inleiding

Stichting Charity and Aid is in 2001 opgericht. Enkele directieleden van Linker Lisse Holding B.V. en gelieerde ondernemingen kwamen tijdens hun werk, onder andere tijdens zakenreizen, veelvuldig met menselijke nood in aanraking. Onder deze nood wordt zowel geestelijke als lichamelijke nood verstaan. Met als doel praktisch iets aan deze noden te doen is Stichting Charity and Aid opgericht.

Hierbij wordt als uitgangspunt genomen:

Galaten 6 : 10 'zo dan, terwijl wij tijd hebben, laat ons goed doen aan allen, maar meest aan de huisgenoten des geloofs.'

Doelstelling

De Stichting heeft ten doel het verlenen van zowel materiële als immateriële steun aan de minderbedeelden in de samenleving om hen de mogelijkheid te bieden een betere plaats in de samenleving te verwerven.

Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

Grondslag

De hiervoor genoemde grondslag wordt benaderd vanuit Bijbelse grondslag. Stichting Charity and Aid is geen neutrale stichting, maar een stichting die door middel van de verleende bijdragen gehoor wil geven aan de Bijbelse oproep tot naastenliefde, zoals Galaten 10 : 6 dit verwoord.

De Stichting probeert haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- Het ondersteunen van mensen in de eerste levensbehoeften. Deze levensbehoeften kunnen onder meer betrekking hebben op voeding, kleding en onderwijs;
- het ondersteunen van projecten die structureel de zelfwerkzaamheid van mensen bevorderen en welke gericht zijn op de verbetering van de levensomstandigheden op sociaal-economisch gebied, en, indirect, op ondersteuning van de plaatselijke gemeenschap;
- het verstrekken van leningen, het doen van giften, het adviseren en begeleiden alsmede het geven van voorlichting en scholing, onder nadere aan ondernemers (rechts-)personen en instellingen, ter ondersteuning en ontwikkeling van de plaatselijke bevolking op sociaal-economisch gebied;
- een en ander in de ruimste zin des woords.

Fondsenwerving

Het bestuur verzorgt de fondsenwerving voor de stichting. De middelen van de stichting bestaan uit:

- bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren;
- bijdragen van hen, in welks belang de stichting werkzaam is;
- subsidies;
- erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;
- opbrengsten van activiteiten van de stichting;
- alle andere baten en inkomsten.

Bestuur

Op dit moment bestaat het bestuur uit 5 personen, te weten:

Voorzitter

Mw. E.B. Linker, geboren 14 juni 1950 te Haarlem

Penningmeester

Mw. G. Janssen, geboren 23 januari 1972 te Lisse

Secretaris

Mw. E.B. Segers – Linker, geboren 4 augustus 1972 te Lisse

Overige bestuursleden

De heer J.J. Hamoen, geboren 29 december 1945 te Bodegraven

De heer J.M. Kleppe, geboren 26 maart 1986 te Brakel

Financiën

Het bestuur komt ten minste 2 maal per jaar bij elkaar. In de 1^e vergadering van een nieuw jaar worden de jaarstukken, bestaande uit balans, staat van baten en lasten en een toelichting hierop, ter goedkeuring voorgelegd in de vergadering.

Geen van de bestuurders of andere personen verbonden aan de stichting kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten.

Organisatiestructuur

Voor projectaanvragen en andere uitgaven wordt de volgende procedure gevolgd.

Projectaanvragen of kosten die gemaakt moeten worden, komen via het e-mailadres van de Stichting binnen. De voorzitter is de eerste persoon die van de aanvragen kennis neemt.

Wanneer de voorzitter positief tegenover een aanvraag staat zijn er twee mogelijkheden:

Bedrag aanvraag is kleiner dan € 1.000 => Over deze aanvraag kan door de voorzitter in combinatie met een 2^e bestuurslid beslist worden.

Bedrag aanvraag is groter dan € 1.000 => De aanvragen worden uiterlijk een week voor de te houden bestuursvergadering onder de bestuursleden verspreid.

In de bestuursvergadering worden de projectaanvragen behandeld. Wanneer een aanvraag voldoet aan de doelstellingen van de Stichting, en meer dan de helft van de bestuursleden akkoord is met een aanvraag, wordt de aanvraag gehonoreerd.

Wanneer tussentijds aanvragen met spoed behandeld dienen te worden geven bestuursleden per mail hun stem.

De voorzitter stelt de aanvrager van het project op de hoogte. De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële afhandeling van het project.